

СОГЛАСОВАНО:

Министр имущественных и земельных
отношений Республики Ингушетия
Галаборщев М.М.

« 19/06/20 » 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:

Министр здравоохранения
Республики Ингушетия
Льянова З.

« 25/06/20 » 2020г.

УСТАВ

Государственного бюджетного учреждения «Республиканский онкологический диспансер»

с.п.Плиев

2020г.

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение «Республиканский онкологический диспансер», (именуемое далее – «Бюджетное учреждение») создано Постановлением Правительства Республики Ингушетия от 22.12.2011 № 413 «О создании государственных казенных, бюджетных и автономных учреждений Республики Ингушетия путем изменения типа существующих государственных учреждений Республики Ингушетия» и является некоммерческой организацией созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти в сфере здравоохранения.

1.2. Бюджетное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.3. Наименование Бюджетного учреждения на русском языке: полное – Государственное бюджетное учреждение «Республиканский онкологический диспансер им.»; сокращенное – ГБУ «РОД».

1.4. Местонахождение Бюджетного учреждения – Республика Ингушетия Назрановский муниципальный район, сельское поселение Плиево, ул. Больничная, д.4.

1.5. Учредителем и собственником имущества Бюджетного учреждения является Правительство Республики Ингушетия.

1.6. Функции и полномочия учредителя Бюджетного учреждения осуществляет Министерство здравоохранения Республики Ингушетия.

1.7. Функции и полномочия распорядителя и собственника имущества Бюджетного учреждения осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Республики Ингушетия.

1.8. Бюджетное учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении учредителя и функционирующим в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, печати установленного образца, штампы, бланки со своим наименованием, фирменную символику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Бюджетное учреждение вправе создавать структурные подразделения. Структурные подразделения осуществляют деятельность от имени создавшего их

Бюджетного учреждения. Бюджетное учреждение несет ответственность за деятельность своих подразделений.

1.11. Бюджетное учреждение вправе создавать филиалы и открывать представительства.

1.12. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Бюджетного учреждения. Бюджетное учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

2. Источники финансового дохода Бюджетного учреждения

2.1. Источниками финансовых ресурсов Бюджетного учреждения являются:

2.1.1. Средства, выделяемые в соответствии с целевым назначением из бюджетов всех уровней, в том числе направляемые на реализацию целевых программ и выполнение государственных заданий.

2.1.2. Средства от приносящей доход деятельности, указанной в уставе.

2.2.3. Средства территориального и федерального фондов обязательного медицинского страхования.

2.1.4. Прочие доходы, к которым в том числе относятся:

- добровольные благотворительные взносы, пожертвования физических и юридических лиц;
- поступления от арендаторов по гражданско-правовым договорам, предусматривающим возмещение расходов по содержанию арендуемого имущества;
- поступления от реализации активов;
- суммы от возврата дебиторской задолженности прошлых лет;
- поступления в возмещение причиненных Учреждению убытков;
- неустойки (штрафы, пени) за нарушение условий договора.

2.1.5. Иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

2.2. Финансовое обеспечение осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за бюджетным учреждением учредителем или приобретенных бюджетным

учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.3. Доходы, полученные Учреждением от приносящей доход деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.4. Бюджетное учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в Уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Бюджетного учреждения.

2.5. Бюджетное учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

2.6. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3. Цели, задачи и основные виды деятельности Бюджетного учреждения

3.1. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в сфере здравоохранения в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, законами Республики Ингушетия, другими нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

3.2. Цель создания Учреждения: обеспечение доступности и удовлетворения общественных потребностей в специализированной медицинской помощи населению по организации профилактических мероприятий и лечения онкологических заболеваний, внедрения и использования новых медицинских технологий профилактики, диагностики и лечения злокачественных новообразований, а также подготовки медицинских кадров и повышения квалификации врачей и среднего медицинского персонала по вопросам онкологии.

3.3. Целью Бюджетного учреждения является оказание специализированной высокотехнологичной онкологической лечебно-диагностической, реабилитационной и консультативной медицинской помощи населению Республики Ингушетия и осуществление профилактической работы.

3.3.1. Задачи Бюджетного учреждения:

- оказание в полном объеме квалифицированной, специализированной высокотехнологичной консультативной и лечебно-диагностической помощи

амбулаторной и стационарной) больным злокачественными новообразованиями доброкачественными и неопухолевыми заболеваниями (в плане дифференцированной диагностики заболеваний); обеспечение своевременного (раннего) выявления злокачественных новообразований;

- обеспечение своевременной госпитализации и начала лечения онкологических больных и больных с подозрением на онкологическое заболевание;

- осуществление методического руководства при проведении периодических профилактических осмотров врачами общей лечебной сети по раннему выявлению предопухолевых и опухолевых заболеваний;

- правильное и рациональное распределение средств на бесплатное лечение больных злокачественными новообразованиями в стационарных и амбулаторных условиях;

- своевременное освоение и внедрение в практику работы диспансера современных методов и средств диагностики и лечения онкологических больных. Проведение анализа ежегодной потребности Бюджетного учреждения в современной инструментари, оборудовании, противоопухолевых препаратах и гормональных средствах и составление заявок на них;

- осуществление полного учета онкологических больных в Республике Ингушетия (формирование базы в канцер-регистре). Проведение анализов, составление годового отчета о состоянии онкологической службы в Республике Ингушетия;

- организация и контроль за проведением диспансерного наблюдения онкологическими больными в онкологических поликлинических кабинетах;

- осуществление организационно-методического руководства, координацию деятельности онкологических учреждений на территории обслуживания (городские и межрайонные онкологические диспансеры, отделенческие кабинеты);

- оказание организационно-методической помощи лечебно-профилактическим учреждениям по вопросам профилактики, раннего выявления злокачественных новообразований и предопухолевых заболеваний и диспансерного наблюдения больными;

- составление плана мероприятий по повышению квалификации врачей средних медицинских работников Бюджетного учреждения по онкологии и смежным дисциплинам;

- разработка ежегодных и перспективных планов по дальнейшему совершенствованию онкологической службы и проведению противораковых мероприятий в республике с последующим утверждением их в Министерстве здравоохранения Республики Ингушетия;

- проведение систематического анализа состояния заболеваемости населения злокачественными новообразованиями и смертности от них в Республике Ингушетия;

- осуществление проверки обоснованности диагноза злокачественного новообразования, указываемого в свидетельствах о смерти, выдаваемых медицинскими работниками;

- проведение регулярного анализа причин позднего выявления злокачественных новообразований и разработка мероприятий по их устранению;

Контроль за качеством составляемых протоколов на случай выявления у больных запущенной формы злокачественных новообразований и разбор их на врачебных конференциях;

- разработка и реализация мероприятий по организации, проведению и повышению качества проводимых, на обслуживаемой территории, массовых профилактических осмотров населения на раннее выявление злокачественных новообразований;

- организация и проведение широкой санитарно-просветительной и противораковой пропаганды среди населения;

- ведение учета и представление отчетов о своей деятельности по утвержденным формам и в установленные сроки.

3.2. Основными видами деятельности является:

- медицинская деятельность;

- деятельность, связанная с оборотом наркотических и психотропных веществ, внесенных в Список II и Список III,

- эксплуатация оборудования, содержащего радиоактивные вещества и их хранение.

Помимо основных видов деятельности, для достижения цели, указанной в пункте 3.2., Бюджетное учреждение вправе заниматься следующими видами деятельности, приносящей доход:

медицинские услуги, за исключением случаев оказания бесплатной медицинской помощи, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Республики Ингушетия.

Право осуществлять медицинскую деятельность, на которую в соответствии с законом Российской Федерации требуется специальное разрешение-лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения и в указанный в ней срок, и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законом.

4. Управление Бюджетным учреждением

4.1. Главный врач Бюджетного учреждения назначается на должность и освобождается от должности Министерством здравоохранения Республики Ингушетия, в соответствии с Постановлением Правительства Республики Ингушетия от 11 января 2019 года № 2.

4.2. Главный врач Бюджетного учреждения непосредственно подчиняется Министру здравоохранения Республики Ингушетия.

4.3. Главный врач:

- осуществляет руководство деятельностью Бюджетного учреждения; организует работу коллектива по оказанию и предоставлению качественных медицинских услуг населению; обеспечивает организацию лечебно-профилактической, административно-хозяйственной и финансовой деятельности

бюджетного учреждения; осуществляет анализ деятельности организации и на основе оценки показателей ее работы принимает необходимые меры по улучшению форм и методов работы; утверждает штатное расписание, финансовый план, годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс Бюджетного учреждения; обеспечивает выполнение обязательств по коллективному договору; обеспечивает работникам своевременную и в полном объеме выплату заработной платы; совершенствует организационно-управленческую структуру, планирование и прогнозирование деятельности, формы и методы работы организации, осуществляет подбор кадров, их расстановку и использование в соответствии с квалификацией; организует и обеспечивает получение работниками организации дополнительного профессионального образования (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) в соответствии с законодательством Российской Федерации; принимает меры по обеспечению выполнения работниками организации своих должностных обязанностей; обеспечивает и контролирует выполнение правил внутреннего трудового распорядка, по охране труда и пожарной безопасности при эксплуатации приборов, оборудования и механизмов; представляет организацию в государственных, судебных, страховых и арбитражных органах, на международных мероприятиях, в государственных и общественных организациях по вопросам в сфере здравоохранения; осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления, службами гражданской обороны, медицины катастроф, территориальными органами внутренних дел и другими оперативными службами; принимает участие в конференциях, семинарах, выставках; обеспечивает проведение профилактических мероприятий по предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Главный врач обязан:

- все свои действия, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, согласовывать с Министерством здравоохранения Республики Ингушетия;
- предоставлять ежемесячные, ежеквартальные, ежегодные отчеты о своей хозяйственной деятельности в Министерство здравоохранения Республики Ингушетия;
- не допускать задолженности учреждения по соответствующим видам налогов;
- представлять копии договоров аренды (в случае найма помещений) и копии документов, подтверждающих погашение арендной платы.

4.4. Главный врач Бюджетного учреждения имеет право:

- а) издавать приказы и отдавать распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками учреждения;

- б) осуществлять подбор и расстановку кадров, принимать на работу вольные в установленном законом порядке;
- в) поощрять и налагать взыскания на работников учреждения;
- г) в соответствии с действующим законодательством решать вопросы финансового и материального обеспечения учреждения;
- д) представлять учреждение в государственных органах, судебных и арбитражных инстанциях, общественных и иных организациях;
- е) вносить на рассмотрение и обсуждение государственных и муниципальных органов власти предложения по совершенствованию медицинского обслуживания населения;
- ж) запрашивать, получать и пользоваться информационными материалами и нормативно-правовыми документами, необходимыми для исполнения своих должностных обязанностей;
- з) принимать участие в конференциях и совещаниях, на которых рассматриваются вопросы, связанные с деятельностью медицинской организации;
- и) проходить в установленном порядке аттестацию с правом получения соответствующей квалификационной категории;
- к) повышать свою квалификацию на курсах усовершенствования не реже одного раза в 5 лет.

Главный врач бюджетного учреждения пользуется всеми трудовыми правами в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

4.5. Главный врач бюджетного учреждения несет ответственность за:

- а) своевременное и качественное осуществление возложенных на него должностных обязанностей;
- б) своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений и поручений вышестоящего руководства, нормативно-правовых актов по своей деятельности;
- в) развитие материально-технической базы медицинской организации, рациональное и эффективное использование материальных, финансовых и кадровых ресурсов;
- г) соблюдение правил внутреннего распорядка, санитарно-противоэпидемического режима, противопожарной безопасности и техники

езопасности;

д) ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми актами;

е) своевременное предоставление и достоверность статистической и иной информации о деятельности медицинской организации;

ж) соблюдение исполнительской дисциплины и выполнение должностных обязанностей работниками медицинской организации;

з) качество медицинской помощи и иных оказываемых услуг;

и) готовность медицинской организации к работе в условиях чрезвычайных ситуаций.

За нарушение трудовой дисциплины, законодательных и нормативно-правовых актов главный врач Бюджетного учреждения может быть привлечен в соответствии с действующим законодательством в зависимости от тяжести проступка к дисциплинарной, материальной, административной и уголовной ответственности.

5. Имущественное обеспечение Бюджетного учреждения

5.1. Источниками формирования имущества Бюджетного учреждения являются:

-имущество, закрепленное собственником или уполномоченным им органом в установленном порядке;

-имущество, приобретенное за счет финансовых средств учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от хозяйственной деятельности;

- бюджетные ассигнования;

-внебюджетные средства;

-безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, учреждений и граждан;

-иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Ингушетия.

5.2. Имущество Бюджетного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.3. Собственником имущества Бюджетного учреждения является Правительство Республики Ингушетия.

5.4. Функции и полномочия по распределению имущества Бюджетного учреждения осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Республики Ингушетия.

5.5. Земельный участок, необходимый для выполнения Бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.6. Финансовое обеспечение Бюджетного учреждения осуществляется за счет субсидий на выполнение государственных заданий и за счет средств Территориального фонда обязательного медицинского страхования.

5.7. В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением учредителем или приобретенного Бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

5.8. Бюджетное учреждение вправе самостоятельно распоряжаться имуществом, находящемся на праве оперативного управления, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

5.9. Крупная сделка может быть совершена Бюджетным учреждением только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Бюджетного учреждения.

5.10. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.11. Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований может быть признана недействительной по иску Бюджетного учреждения или его учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя Бюджетного учреждения.

5.12. Руководитель Бюджетного учреждения несет перед Бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Бюджетному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением указанных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.13. В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Бюджетное учреждение, а также в

лучае иного противоречия интересов указанного лица и Бюджетного учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

5.14. Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимся у него на праве оперативного управления имуществом как закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного Бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества средств, а также недвижимого имущества.

6. Информация о деятельности Бюджетного учреждения

6.1. Бюджетное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Бюджетного учреждения;
- 3) решение учредителя о создании Бюджетного учреждения;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя Бюджетного учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Бюджетного учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Бюджетного учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Бюджетного учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Бюджетного учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) государственное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями, установленными федеральным органом

исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

Бюджетное учреждение обеспечивают открытость и доступность документов, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

6.2. Предоставление информации государственным Бюджетным учреждением, ее размещение на официальном сайте в сети Интернет и ведение указанного сайта осуществляются в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

7. Реорганизация, изменение, ликвидация бюджетного учреждения

7.1. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Постановлением Правительства Республики Ингушетия от 10.12.2010г. № 395 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений Республики Ингушетия, а также утверждения уставов государственных учреждений Республики Ингушетия и внесения в них изменений», и другими федеральными законами.

7.2. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Бюджетного учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном Правительством Республики Ингушетия.

7.3. Изменение типа Бюджетного учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Бюджетного учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.4. Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания казенного учреждения осуществляются в порядке, устанавливаемом Правительством Республики Ингушетия.

7.5. Изменение типа Бюджетного учреждения в целях создания автономного учреждения осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом «Об Автономных учреждениях».

7.6. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Бюджетного учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Республики Ингушетия.


7.7. Имущество Бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

8. Порядок внесения изменений в устав Бюджетного учреждения

8.1. Изменения в Устав Бюджетного учреждения вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

ММДНС России №1 по РИ
в Единый государственный реестр
юридических лиц внесена запись
«13» августа 2020 г.
ОГРН 2200600116825
ОГРН 1020600987516

Для документа хранится в
рееструющем органе
Зона, нахождение
Должность уполномоченного
лица регистрирующего органа
И. С. Мухоморов
фамилия и имя
М.П.



Трамкурван
Троммеров

13 месяцев